



Stellenausschreibung

Am Skandinavischen Seminar sind zwei Stellen für eine

Studentische Hilfskraft (20 h/Monat)

für das Geschäftszimmer zu besetzen.

Eintrittsdatum: **1. September 2025 und 1. Oktober 2025**

Ihre Aufgaben:

Sie unterstützen die Lehrenden des Skandinavischen Seminars in Lehre und Forschung (Literaturrecherchen und -beschaffung, Auswertung von Material, Korrekturlesen, Hilfe bei Lehrveranstaltungen und Tagungen), verrichten Tätigkeiten für die Bibliothek (Recherchen, Buchbestellungen, Korrespondenz mit Lieferanten), unterstützen das Seminar bei der Pflege der Webseite sowie der Betreuung der social media und stehen als Ansprechpartner auch für die Studierenden zur Verfügung.

Ihr Profil:

Sie studieren Skandinavistik und haben gute Kenntnisse in mindestens einer skandinavischen Sprache sowie im Englischen. Grundlegende Softwarekenntnisse (MS-Office) werden vorausgesetzt. Hilfreich sind auch Kenntnisse in Wordpress.

Sie haben in der Regel feste Arbeitszeiten (vormittags im Wechsel mit einer Kollegin/ einem Kollegen), mitunter fallen aber auch andere Termine an, so dass eine gewisse Flexibilität erforderlich ist.

Bitte bewerben Sie sich online mit Lebenslauf, Motivations schreiben und einer aktuellen Leistungsübersicht bis spätestens 6. Juli 2025 bei:

Prof. Dr. Joachim Grage, joachim.grage@skandinavistik.uni-freiburg.de.

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.